

MSC Pre-audit Checklist for MSC Chain of Custody Standard: Default Version 5.0 – published 28 March 2019

สำหรับประกอบการฝึกอบรม สำหรับการแปลเพื่อให้เข้าใจข้อกำหนดได้ ความถูกต้องของมาตรฐานให้อ้างอิงภาษาอังกฤษRev.0 25082021

Rev.0 28062021



Equal Assurance (Thailand) Ltd.
(A member practice of Equal Assurance)

314/3 Bang Kradi25, Samae Dam, Bang Khun Thian, Bangkok 10150 Thailand. Tel. +66 63 187 9718 , Fax. +66 2004 2592

Email (Training) : ega.training@equalassurancethai.com,

Email (Certification system) : equalassurance.th@equalassurancethai.com

แบบฟอร์มประเมินความพร้อมของระบบ สำหรับสถานที่ผลิต หรือ สถานที่ผลิตแบบ multi-site organisations

ข้อกำหนด	ต้องทำอะไร ?	ระบบมีอยู่แล้วใช่หรือไม่? ใช่ ไม่มี	ต้องปรับอะไรบ้าง หรือ ต้องทำอะไรเพิ่ม ?
หลักการที่ 1 ผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรอง ถูกซื้อจากผู้ขายที่ผ่านการหลักการที่			
1.1 องค์กรจะต้องมีกระบวนการ เพื่อรับประกันว่าผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรองทั้งหมด ถูกซื้อจากผู้ขาย ผู้ทำประมง หรือฟาร์มที่ผ่านการรับรอง	<p>ทำตรวจสอบว่าซัพพลายเออร์ว่า ได้รับการรับรองจาก MSC ได้ที่กรณีซื้อจากผู้ทำประมง โดยตรง https://fisheries.msc.org/en/fisheries/</p> <p>กรณีซื้อจากฟาร์ม https://www.asc-aqua.org/find-a-farm/</p> <p>กรณีซื้อจากผู้ผลิต ตัวแทนจำหน่าย https://cert.msc.org/supplierdirectory/VController.aspx?Path=be2ac378-2a36-484c-8016-383699e2e466</p> <p>เมื่อทำการสั่งซื้อ จะต้องร้องขออาหารทะเลที่ผ่านการรับรองจาก MSC/ASC โดยเฉพาะ</p>		
1.2 องค์กรที่มีการจัดการผลิตภัณฑ์ทางกายภาพ จะต้องมีการควบคุมการเพื่อยืนยันสถานะการรับรองของผลิตภัณฑ์ ณ จุดรับผลิตภัณฑ์	<p>มีระบบสำหรับการจัดการ 'สินค้าเข้า'</p> <ul style="list-style-type: none"> - พนักงานของคุณสามารถระบุได้ว่าอาหารทะเลที่ผ่านการรับรองจะเข้ามาในธุรกิจเมื่อใด ? - พนักงานดำเนินการตามขั้นตอนใดบ้างเพื่อระบุและตรวจสอบอาหารทะเลที่ไม่ผ่านการรับรองเมื่อเดินทางมาถึง? 		
1.3 องค์กรต้องมีผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรอง อยู่ในสต็อก ในขณะที่มีการตรวจประเมินเพื่อรับรองในครั้งแรก ซึ่งจะต้องสามารถแสดงให้เห็นว่า ผลิตภัณฑ์เหล่านี้ถูกซื้อจากผู้ขาย ผู้ทำประมง หรือฟาร์มที่ผ่านการรับรอง และปฏิบัติตามส่วนที่เกี่ยวข้องของมาตรฐานนี้ก่อนที่จะสามารถจำหน่ายเป็นผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรองได้	ต้องสามารถพิสูจน์ให้ผู้ตรวจประเมิน ได้รู้ว่าผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรองในสินค้าคงคลังนั้นมาจากซัพพลายเออร์ที่ผ่านการรับรอง เนื่องจากองค์กร ซื้อผลิตภัณฑ์นี้ก่อนที่จะขอการรับรอง คุณอาจต้องกลับไปหาซัพพลายเออร์เพื่อพิสูจน์		
หลักการที่ 2 ผลิตภัณฑ์ที่รับรองสามารถชี้บ่งได้			
2.1 ผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรอง จะต้องสามารถชี้บ่งได้ว่าผ่านการรับรอง ในทุกขั้นตอนของการจัดซื้อ การรับ จัดเก็บ แปรรูป บรรจุ ติดฉลาก ขาย และจัดส่ง	พนักงานทุกคน ต้องทำทุกขั้นตอนให้มีการติดฉลากและ ชี้บ่งอาหารทะเลที่ผ่านการรับรองเมื่ออยู่ในธุรกิจของท่าน และจนกว่าจะขายและ/หรือจัดส่ง สำรองสถานที่และ/หรือตรวจสอบระบบ		

For Training only
MSC Pre-audit Checklist for MSC Chain of Custody Standard: Default Version 5.0

ข้อกำหนด	ต้องทำอะไร ?	ระบบมีอยู่แล้วใช่หรือไม่?		ต้องปรับอะไรบ้าง หรือ ต้องทำอะไรเพิ่ม ?
		ใช่	ไม่มี	
ยกเว้น ในเอกสารการขายให้กับผู้บริโภคโดยตรง	ออนไลน์ – การติดตามเพียงพอสำหรับทุกคนหรือไม่ที่จะแยกความแตกต่างที่ผ่านการรับรองจากอาหารทะเลที่ไม่ผ่านการรับรองในบันทึกและในผลิตภัณฑ์ที่จับต้องได้			
2.2 ถ้าผลิตภัณฑ์ถูกขายในฐานะผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรองจะต้องสามารถชี้บ่งได้ว่าการรับรองตามรายการหรือแต่ละบรรทัดของรายการสินค้า ในใบแจ้งหนี้ที่เกี่ยวข้อง นอกเสียจากว่าผลิตภัณฑ์ทั้งหมดในใบแจ้งหนี้นั้น ผ่านการรับรองทั้งหมด และยกเว้นสำหรับใบสำคัญขายสำหรับผู้บริโภคโดยตรง	ใบแจ้งหนี้ต้องทำให้ระบุเฉพาะอาหารทะเลที่ผ่านการรับรองที่คขาย ซึ่งสามารถทำได้โดยใช้ตัวย่อ MSC หรือ ASC รหัส Chain of Custody หรือรหัสผลิตภัณฑ์ที่ไม่ซ้ำกัน (ซึ่งสื่อสารกับลูกค้าของคุณ) ตรวจสอบว่าการระบุผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรองในใบแจ้งหนี้ของซัพพลายเออร์เป็นเรื่องง่ายสำหรับองค์กร			
2.3 องค์กรจะต้องมีระบบที่รับประกันได้ว่าการบรรจุฉลาก เมนู และวัสดุอื่นๆ ที่ระบุผลิตภัณฑ์ผ่านการรับรองนั้น สามารถใช้เฉพาะกับผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรองเท่านั้น	ต้องมีกระบวนการและ/หรือระบบที่ป้องกันพนักงาน/อุปกรณ์จากการใช้บรรจุภัณฑ์และฉลากที่ไม่ถูกต้องในขณะที่ทำงาน สิ่งเหล่านี้สามารถใช้อย่างมีประสิทธิภาพสำหรับอาหารทะเลที่ผ่านการรับรองและไม่ผ่านการรับรองหรือไม่?			
2.3.1 & 2.3.2 ผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรอง จะต้องไม่มีการติดฉลาก ผิดสายพันธุ์ ผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรอง จะต้องไม่มีการติดฉลากที่ระบุสถานที่จับหรือแหล่งที่มาของวัตถุดิบ ที่ไม่ถูกต้อง ตามที่ได้มีการชี้บ่งไว้	หากมีการระบุชนิดของอาหารทะเลหรือพื้นที่จับ/แหล่งกำเนิดบนฉลากผลิตภัณฑ์ ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการติดฉลากของประเทศที่จะจำหน่ายผลิตภัณฑ์ มีขั้นตอนใดบ้างในการตรวจสอบข้อมูลฉลาก ?			
2.4 องค์กรจะประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ว่าผ่านการรับรองหรือใช้ฉลาก MSC หรือ ASC หรือเครื่องหมายการค้าอื่นได้ เฉพาะเมื่อได้รับอนุญาตให้ทำได้ภายใต้เงื่อนไขของข้อตกลงการอนุญาตการใช้งานฉลาก (licence agreement) (ecolabel@msc.org)	หากองค์กร ต้องการ ใช้ Logo MSC หรือ ASC ให้ทำตามคู่มือผู้ใช้ MSC Ecolabel หรือคู่มือผู้ใช้โลโก้ ASC และได้รับการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรและข้อตกลงใบอนุญาตจาก MSC (Marine Stewardship Council International)			
หลักการที่ 3 หลักการที่ผ่านการรับรองมีการแยกไว้โดยเฉพาะ				
3.1 ต้องไม่มีการทดแทน ผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรองด้วยผลิตภัณฑ์ที่ไม่ผ่านการรับรอง	ต้องแยกผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรองออกจากกัน ไม่ได้มีการระบุว่าต้องทำอะไร แต่สามารถทำได้ง่ายๆ โดยใช้กล่องสีต่างๆ หรือช่องตู้เย็นที่แตกต่างกันสำหรับอาหารทะเลที่ผ่านการรับรอง ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่พนักงานจะเลือกผลิตภัณฑ์ที่ไม่ถูกต้องและมีขั้นตอนการทำงานอยู่ในขั้นตอนการทำงานเพื่อหลีกเลี่ยงปัญหานี้			
3.2 ผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรองและไม่ผ่านการรับรอง จะต้องไม่ผสมกัน ถ้าองค์กรมุ่งหวังที่จะอ้างเกี่ยวกับ	หากคุณต้องการใช้ฉลาก MSC หรือ ASC บนผลิตภัณฑ์ ต้องมีระบบเพื่อป้องกันการผสมผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรองและไม่ผ่าน			

For Training only
MSC Pre-audit Checklist for MSC Chain of Custody Standard: Default Version 5.0

ข้อกำหนด	ต้องทำอะไร ?	ระบบมีอยู่แล้วใช่หรือไม่?		ต้องปรับอะไรบ้าง หรือ ต้องทำอะไรเพิ่ม ?
		ใช่	ไม่มี	
ผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรองเหล่านี้ ยกเว้น:	การรับรอง			
3.2.1 ถ้าอาหารทะเลที่ไม่ผ่านการรับรองนั้น ใช้เป็น ส่วนผสมในผลิตภัณฑ์ที่รับรอง องค์กรจะต้องปฏิบัติตามกฎของส่วนผสมอาหารทะเล ที่ไม่ผ่านการรับรอง (non-MSC/ASC certified seafood ingredients rules) ของ MSC/ASC	MSC อนุญาตให้ใช้ส่วนผสมอาหารทะเลที่ไม่ผ่านการรับรองโดย ต้องไม่เกินสัดส่วนที่กำหนดของส่วนประกอบอาหารทะเลของ ผลิตภัณฑ์ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาผลิตภัณฑ์ ค้นเคยกับกฎ MSC และกฎ ASC และเก็บบันทึกการคำนวณ เหล่านี้เพื่อให้ผู้ตรวจสอบตรวจสอบ			
3.3 ผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรองตามแผนงานการ รับรองอื่น ที่ได้รับการยอมรับ และใช้มาตรฐาน CoC ร่วมกัน จะต้องไม่มีการผสมกัน ถ้าองค์กรประสงค์จะขายผลิตภัณฑ์ในฐานะที่ผ่านการ รับรอง ยกเว้น:	MSC มีการแชร์มาตรฐานห่วงโซ่การคุ้มครองกับ ASC ในการ กล่าวอ้างเกี่ยวกับสถานะการรับรองของผลิตภัณฑ์ ระบบสำหรับ การแยกส่วน ต้องใช้งานได้กับแผนงานอื่นๆ ด้วย ปลาแชลมอน ที่ผ่านการรับรอง MSC และ ASC ควรแยกออกอย่างชัดเจนและ ไม่ผสมกัน			
3.3.a องค์กรได้รับอนุญาตอย่างเฉพาะจาก MSCI หรือ	ผลิตภัณฑ์อาจแสดงทั้งฉลาก MSC และ ASC หากได้รับการ อนุมัติจาก MSCI ตัวอย่างเช่น พายปลาที่มีปลาสดดีอก MSC และกุ้ง ASC สามารถแสดงฉลากทั้งสองได้ หากได้รับการอนุมัติ MSCI ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการอนุมัติผลิตภัณฑ์ ดูคู่มือ ผู้ใช้ MSC Ecolabel https://www.msc.org/for-business/use-the-blue-msc-label/guidelines หรือคู่มือผู้ใช้โลโก้ ASC สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม https://www.asc-aqua.org/what-we-do/our-logo/logo-user-guide/			
3.3.b ผลิตภัณฑ์เดียวกันนั้น มีการรับรองกับ แผนงานการรับรองที่ได้รับการยอมรับหลายแผน ซึ่ง ใช้มาตรฐาน CoC ร่วมกัน	หากอาหารทะเลมาจากแหล่งที่ได้รับการรับรองตั้งแต่สอง มาตรฐาน ขึ้นไปซึ่งใช้ MSC Chain of Custody ก็สามารถใช้ ฉลากทั้งสองได้ โดยได้รับอนุญาตจาก MSCI ตัวอย่างเช่น การ ประมงสาหร่ายที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน MSC และ ASC			
หลักการที่ 4 หลักการที่ผ่านการรับรองสามารถสอบย้อนกลับได้ และมีการจดบันทึก ปริมาณไว้				
4.1 องค์กรจะต้องมีระบบการสอบย้อนกลับ ซึ่งอนุญาตให้	ตรวจสอบว่าระบบตรวจสอบย้อนกลับที่มีอยู่ในองค์กร ว่าตรงตาม ข้อกำหนดเหล่านี้หรือไม่ และหากไม่เป็นเช่นนั้น ให้ระบุสิ่งที่ต้อง ทำการเปลี่ยนแปลง			

For Training only
MSC Pre-audit Checklist for MSC Chain of Custody Standard: Default Version 5.0

ข้อกำหนด	ต้องทำอะไร ?	ระบบมีอยู่แล้วใช่หรือไม่?		ต้องปรับอะไรบ้าง หรือ ต้องทำอะไรเพิ่ม ?
		ใช่	ไม่มี	
4.1.a ผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มของผลิตภัณฑ์ที่ขายในฐานะผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรอง จะต้องสามารถสอบย้อนกลับได้ตั้งแต่ใบสำคัญขายหรือจุดให้บริการจนถึงผู้ขายที่ผ่านการรับรอง	ปฏิบัติตามบันทึกการไหลของผลิตภัณฑ์ – บุคคลภายนอกองค์กร สามารถระบุการไหลของผลิตภัณฑ์จากจุดขายกลับไปยังซัพพลายเออร์ได้หรือไม่ ? ระบบนี้ใช้กับผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรองทั้งหมดได้หรือไม่ ?			
4.1.b ผลิตภัณฑ์ใดๆ ที่ระบุว่าผ่านการรับรอง เมื่อมีการรับสินค้าจะต้องติดตามได้ตั้งแต่จุดที่ซื้อจนถึงจุดที่ขายหรือให้บริการ	ปฏิบัติตามบันทึกการไหลของผลิตภัณฑ์ – บุคคลภายนอกองค์กร สามารถระบุการไหลของผลิตภัณฑ์จากจุดขายกลับไปยังซัพพลายเออร์ได้หรือไม่ ? ระบบนี้ใช้กับผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรองทั้งหมดได้หรือไม่ ?			
4.2 บันทึกการสอบย้อนกลับ จะต้องสามารถเชื่อมโยงกับผลิตภัณฑ์ที่ ผ่านการรับรอง ในทุกขั้นตอน ระหว่างการซื้อไปจนถึงการขาย รวมถึงการรับ การแปรรูป การขนส่ง การบรรจุ การจัดเก็บ การ แจกจ่าย และ/หรือการให้บริการ	ตัวระบุและรหัสที่ใช่โดยองค์กร ต้องแสดงการไหลของผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรองผ่านการดำเนินงาน สิ่งนี้จะต้องชัดเจนสำหรับบุคคลภายนอกองค์กร (เช่น ผู้ตรวจประเมิน)			
4.3 บันทึกของผลิตภัณฑ์ที่ผ่านรับรอง จะต้องแม่นยำสมบูรณ์ และไม่มีเปลี่ยนแปลงแก้ไข	เก็บบันทึกผลิตภัณฑ์ในสถานะเดียวกับที่ส่งโดยซัพพลายเออร์ นอกจากนี้ยังใช้กับบันทึกที่สร้างโดยองค์กร			
4.3.1 ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง แก้ไขบันทึก การเปลี่ยนแปลงเหล่านั้น จะต้องได้รับการจดบันทึกเป็นหลักฐาน รวมถึงวันที่ และชื่อหรือชื่อย่อของบุคคลที่ แก้ไขบันทึกดังกล่าว	ถ้าองค์กร ต้องการเปลี่ยนแปลงบันทึก ภายในหรือภายนอก (เช่น สำหรับการตัดสินใจผลิตภัณฑ์) ให้ทำเครื่องหมายการเปลี่ยนแปลง เหล่านี้ด้วยวันที่และชื่อของบุคคลนั้น			
4.4 องค์กรจะต้องเก็บรักษาบันทึกไว้เพื่อให้สามารถคำนวณปริมาณของผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการ รับรองได้	บันทึกเหล่านี้ต้องอนุญาตให้ผู้ตรวจประเมินดำเนินการกระทบ ยอด เข้า - ออก (ซึ่งเรียกอีกอย่างว่าการคำนวณสมดุลมวล)			
4.4.1 สถานที่ตั้ง ซึ่ง ขายหรือให้บริการแก่ผู้บริโภค ขั้นสุดท้ายจะต้องเก็บรักษาบันทึกทั้งหมด ของ ปริมาณที่ซื้อและปริมาณที่รับ	หากองค์กร ขายให้กับผู้บริโภคในขั้นสุดท้ายเช่นเดียวกับธุรกิจ อื่นๆ และสามารถแยกแยะระหว่างการขายเหล่านี้ได้ (เช่น คนขายปลาที่ขายให้กับธุรกิจจัดเลี้ยงเป็นส่วนใหญ่ แต่ยังคงถึง ออกจากร้านค้าเล็กๆ ในช่วงสุดสัปดาห์ด้วย) - ไม่จำเป็นต้อง บันทึกยอดขาย ถึงผู้บริโภคขั้นสุดท้าย			
4.5 ถ้าการแปรรูป หรือเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์ บันทึก จะต้องรองรับการคำนวณอัตราการแปลง (conversion rates) สำหรับผลผลิตที่ผ่านการรับรอง จากวัตถุดิบที่ผ่านการ รับรองทุกรุ่น หรือทุกช่วงเวลา	องค์กรต้องสามารถคำนวณอัตราการแปลง (yield) เมื่อ ดำเนินการ บรรจุ หรือบรรจุใหม่ นอกจากนี้ยังใช้หากกิจกรรม เหล่านี้มีการรับเหมาช่วง			

For Training only
MSC Pre-audit Checklist for MSC Chain of Custody Standard: Default Version 5.0

ข้อกำหนด	ต้องทำอะไร ?	ระบบมีอยู่แล้วใช่หรือไม่?		ต้องปรับอะไรบ้าง หรือ ต้องทำอะไรเพิ่ม ?
		ใช่	ไม่มี	
4.5.1 อัตราการแปลง (conversion rates) สำหรับการแปรรูปผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรอง จะต้องสมเหตุสมผล และแม่นยำ	อัตราการแปลง (yield)จริงไม่สำคัญสำหรับ Chain of Custody ใดที่องค์กรสามารถแสดงให้เห็นว่าทำไมและคำนวณอย่างไร			
4.6 องค์กรจะต้องขายผลิตภัณฑ์ในฐานะผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรอง เฉพาะเท่าที่ครอบคลุมในขอบข่ายของการรับรองเท่านั้น	ผู้ที่รับผิดชอบในการจัดซื้อ/จัดซื้อต้องมีความรู้เมื่อจำเป็นต้องขยายขอบเขต ครอบคลุมเวลาสำหรับการดำเนินการดังกล่าว และต้องแจ้งให้ใครทราบเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงเหล่านี้ในหน่วยรับรอง			
หลักการที่ 5 หลักการที่การจัดการขององค์กรที่ตอบสนองข้อกำหนดของมาตรฐานนี้				
5.1 ระบบบริหารการจัดการ และการฝึกอบรม				
5.1.1 องค์กรจะต้องใช้ระบบบริหารการจัดการ ที่มีประสิทธิภาพในการตอบสนองข้อกำหนดทั้งหมดในมาตรฐานนี้	ซึ่งรวมถึงระบบ นโยบาย และขั้นตอนที่ใช้เพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรเป็นไปตามมาตรฐานห่วงโซ่การคุ้มครอง สำหรับการดำเนินการขนาดเล็กหรือตรงไปตรงมา อาจไม่จำเป็นต้องใช้เอกสารเป็นลายลักษณ์อักษร			
5.1.2 องค์กรจะต้องรับประกันว่า บุคลากรที่รับผิดชอบ ได้รับการฝึกอบรม และมีขีดความสามารถในการรับประกันการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานนี้	เหล่านี้เป็นพนักงาน/ผู้รับเหมา/อาสาสมัครที่ตัดสินใจหรือปฏิบัติตามขั้นตอนที่อาจส่งผลกระทบต่อความสมบูรณ์ของอาหารทะเลที่ผ่านการรับรอง ต้องสามารถอธิบายให้ผู้ตรวจประเมินทราบถึงบทบาทของตนในการรับรองความสมบูรณ์ของผลิตภัณฑ์และผู้ตรวจสอบจะสัมภาษณ์เจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบเรื่องนี้ คุณควรเก็บหลักฐานที่แสดงว่ามีฝึกอบรมและ/หรือได้ดำเนินการไปแล้ว			
5.1.3 องค์กรจะต้องรักษำบันทึก ที่แสดงถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดของมาตรฐานนี้ไว้อย่างน้อย 3 ปี หรือตลอดระยะเวลาเก็บรักษาของผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรอง ถ้าอายุของผลิตภัณฑ์ ยาวนานกว่า 3 ปี	บันทึกเหล่านี้มักจะรวมถึงบันทึกการซื้อผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรอง บันทึกการตรวจสอบย้อนกลับภายใน ขั้นตอนของพนักงาน และเอกสารการฝึกอบรม			
5.1.4 องค์กรจะต้องแต่งตั้งบุคคลหนึ่งคน ("ผู้ประสานงานหลักสำหรับ CoC") ซึ่งจะรับผิดชอบการติดต่อกับ CAB ในทุกกรณี และตอบรับคำขอเอกสาร หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามมาตรฐานนี้	ควรมีพนักงานเพียงคนเดียวที่สื่อสารกับผู้ตรวจประเมินและ/หรือหน่วยรับรองในนามขององค์กร (อาจเป็นบุคคลเดียวกันกับที่รับผิดชอบการรับรอง Chain of Custody)			
5.2 การรายงานการเปลี่ยนแปลง				

For Training only
MSC Pre-audit Checklist for MSC Chain of Custody Standard: Default Version 5.0

ข้อกำหนด	ต้องทำอะไร ?	ระบบมีอยู่แล้วใช่หรือไม่?		ต้องปรับอะไรบ้าง หรือ ต้องทำอะไรเพิ่ม ?
		ใช่	ไม่มี	
5.2.1 องค์กรจะต้องแจ้งแก่ CAB ของตน เป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางอีเมลภายใน 10 วัน นับจากมีการเปลี่ยนแปลงต่อไปนี้:	ตรวจสอบให้แน่ใจว่าผู้รับผิดชอบในการสื่อสารกับหน่วยรับรองรู้ถึงการกำหนดช่วงเวลาเหล่านี้			
5.2.1.a มีผู้ประสานงานหลักสำหรับ CoC คนใหม่ภายในองค์กร	ภายใน 10 วันหลังจากมอบหมายบุคคลใหม่ให้รับผิดชอบในการจัดการใบรับรอง Chain of Custody และ/หรือสื่อสารกับหน่วยรับรอง			
5.2.1.b มีการรับผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรองใหม่จากผู้ขาย ผู้ทำประมง หรือฟาร์มที่ผ่านการรับรองรายใหม่	ภายใน 10 วันหลังจากได้รับผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรองจากซัพพลายเออร์รายใหม่ (ตามที่กำหนดไว้ในรายชื่อซัพพลายเออร์ในการตรวจสอบครั้งล่าสุด)			
5.2.1.c มีการรับวัตถุดิบที่ผ่านการรับรอง สายพันธุ์ใหม่	ภายใน 10 วันหลังจากได้รับผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากสายพันธุ์ที่ผ่านการรับรองใหม่ (ตามที่กำหนดไว้ในรายการขอบเขตใบรับรองในการตรวจสอบครั้งล่าสุด)			
5.2.2 องค์กรจะต้องรับการอนุญาตอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษรจาก CAB ก่อนที่จะทำการเปลี่ยนแปลงใดๆ ต่อไปนี้:	Make sure whoever is responsible for communicating with your certification body is aware of these requirements and timelines. ตรวจสอบให้แน่ใจว่าใครก็ตามที่รับผิดชอบในการสื่อสารกับหน่วยรับรองของคุณทราบข้อกำหนดและไทม์ไลน์เหล่านี้			
5.2.2.a การทำกิจกรรมใหม่ เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรอง ซึ่งไม่ได้รวมอยู่ในขอบข่ายของการรับรอง	ได้รับการอนุมัติจากหน่วยรับรอง ก่อนที่จะเริ่มกิจกรรมที่ไม่ได้ประกาศก่อนหน้านี้กับอาหารทะเลที่ผ่านการรับรอง (เช่น กิจกรรมที่ไม่อยู่ในขอบเขตใบรับรอง ในการตรวจสอบครั้งล่าสุด) ตัวอย่างเช่น หากองค์กรมีการซื้อขายผลิตภัณฑ์แต่ขณะนี้กำลังจะเปิดคลังสินค้ากระจายสินค้า สิ่งนี้นับเป็นกิจกรรมใหม่			
5.2.2.b การขยายขอบข่ายของ CoC เพื่อขาย หรือจัดการผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรอง กับแผนงานการรับรอง ที่มีกรอบอื่นซึ่งใช้มาตรฐาน CoC เช่นกัน	รับการอนุมัติจากหน่วยรับรอง สำหรับผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรอง ASC หรือโครงการอื่นๆ ที่ใช้ MSC Chain of Custody			
5.2.2.c การใช้ผู้รับเหมาช่วงใหม่ ซึ่งรับเหมาการแปรรูป หรือเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์สำหรับผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรอง	ได้รับการอนุมัติจากหน่วยรับรอง ก่อนที่จะใช้ผู้รับเหมาช่วงการแปรรูปหรือบรรจุภัณฑ์ใหม่สำหรับอาหารทะเลที่ผ่านการรับรอง			

For Training only
MSC Pre-audit Checklist for MSC Chain of Custody Standard: Default Version 5.0

ข้อกำหนด	ต้องทำอะไร ?	ระบบมีอยู่แล้วใช่หรือไม่? ใช่ ไม่มี		ต้องปรับอะไรบ้าง หรือ ต้องทำอะไรเพิ่ม ?
5.2.2.d การจัดการวัตถุดิบที่อยู่ระหว่างการประเมิน (under assessment fish) ถ้าองค์กรเป็นส่วนหนึ่งของกลุ่มลูกค้าของผู้ทำประมง ที่อยู่ระหว่างการประเมิน หรือมีเจ้าของตามกฎหมายรายเดียวกับฟาร์ม ที่อยู่ระหว่างการตรวจประเมิน	ได้รับการอนุมัติจากหน่วยรับรอง ก่อนที่จะใช้อาหารทะเลที่ยังไม่ผ่านการรับรอง (เฉพาะในกรณีที่องค์กร เป็นส่วนหนึ่งของการประเมินการประมงหรือฟาร์ม)			
5.2.2.e การเพิ่ม หรือเปลี่ยนที่อยู่ของสถานที่ตั้ง หรือชื่อบริษัท	รับการอนุมัติจากหน่วยรับรอง ก่อนที่จะเพิ่มสถานที่ผลิตใหม่หรือเปลี่ยนชื่อสถานที่ผลิตหรือบริษัท			
5.3 ผู้รับเหมาช่วง การขนส่ง และการรับเหมาการแปรรูป				
5.3.1 องค์กรต้องสามารถแสดงให้เห็นว่า ผู้รับเหมาช่วงทั้งหมดที่จัดการกับผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรอง ปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องในมาตรฐานนี้	ผู้รับเหมาช่วงตามคำจำกัดความของ MSC คือองค์กรที่ไม่ได้เป็นเจ้าของ ชื่อหรือขายผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรองอย่างถูกกฎหมาย ผู้ตรวจประเมิน จะตรวจสอบว่าองค์กรมีอำนาจในควบคุมผู้รับเหมาช่วงเพื่อให้แน่ใจว่าพวกเขาปฏิบัติตามมาตรฐาน MSC CoC			
5.3.2 องค์กรจะต้องรักษาสัญญาที่เป็นปัจจุบัน ของชื่อ และที่อยู่ของผู้รับเหมาช่วงทั้งหมด ที่จัดการกับผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรอง ยกเว้นองค์กรผู้ขนส่ง	เก็บรายชื่อผู้รับเหมาช่วงทั้งหมดที่มี พร้อมสามารถแสดงให้ผู้ตรวจประเมินตรวจสอบได้			
5.3.3 องค์กรจะต้องแจ้งผู้รับเหมาแปรรูปที่ไม่ผ่านการรับรองทั้งหมด ว่าจะต้องได้รับการตรวจประเมิน ณ สถานที่ผลิตโดย CAB เพื่อทวนสอบความสอดคล้องของการปฏิบัติตามข้อกำหนดในส่วนที่เกี่ยวข้องของมาตรฐานนี้ ก่อนที่จะใช้ผู้รับเหมาแปรรูปนั้นๆและอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งหลังจากนั้น	ผู้ตรวจประเมิน จะทำการทดสอบการตรวจสอบย้อนกลับและการกระทบบยอด เข้า - ออก อย่างน้อยหนึ่งครั้งกับผู้รับจ้างผลิตที่มีสัญญาขององค์กร หากมีผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรอง ณ สถานที่ปฏิบัติงาน ผู้ตรวจประเมิน จะตรวจย้อน ไป กลับ บันทึกการจัดส่งและการรับ รายละเอียดผลิตภัณฑ์ และปริมาณระหว่างองค์กรของคุณกับผู้ประมวลผล			
5.3.4 ถ้ามีการใช้ผู้รับเหมาช่วง องค์กรจะต้องสามารถร้องขอบันทึกของผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรองจากผู้รับเหมาช่วง และอนุญาตให้CAB สามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรอง เมื่อใดก็ได้	ผู้ตรวจประเมินอาจต้องการดูบันทึกการตรวจสอบย้อนกลับสำหรับผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรอง หรือตรวจสอบผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรองซึ่งจัดการโดยผู้รับเหมาช่วง			
5.3.5 องค์กรจะต้องมีข้อตกลงที่ลงนามเป็นลายลักษณ์อักษร กับผู้รับเหมาช่วงที่ทำการเปลี่ยนแปลงรูปแบบผลิตภัณฑ์แปรรูป หรือเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์สำหรับผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรอง ซึ่งครอบคลุมข้อตกลงต่อไปนี้:	ข้อกำหนดต่อไปนี้สามารถเขียนลงในสัญญาใหม่หรือสัญญาที่มีอยู่ได้ แต่ต้องครอบคลุมทุกประเด็น สิ่งนี้มีผลบังคับใช้แม้ว่าผู้รับเหมาช่วงจะมีใบรับรอง Chain of Custody ของตนเอง			

For Training only
MSC Pre-audit Checklist for MSC Chain of Custody Standard: Default Version 5.0

ข้อกำหนด	ต้องทำอะไร ?	ระบบมีอยู่แล้วใช่หรือไม่?		ต้องปรับอะไรบ้าง หรือ ต้องทำอะไรเพิ่ม ?
		ใช่	ไม่มี	
5.3.5.a ผู้รับเหมาช่วงมีระบบในการรับประกันการสอบย้อนกลับ การแยก และการขึ้นบัญชีผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรองในทุกขั้นตอนของกระบวนการ	องค์กรต้องมั่นใจว่าผู้รับเหมาช่วง ดำเนินการ ระบุ แยก และติดตามผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรองของคุณตลอดการดำเนินงาน และสามารถอธิบายวิธีการดำเนินการนี้ต่อผู้ตรวจประเมินให้ใบรับรอง			
5.3.5.b ผู้รับเหมาช่วง จะต้องอนุญาตให้ MSC หรือผู้แทนที่ได้รับมอบหมาย และ CAB สามารถเข้าถึงสถานที่ผลิต และบันทึกใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรอง เมื่อได้รับการร้องขอ	MSC หรือผู้ตรวจประเมินให้ใบรับรองอาจจำเป็นต้องเยี่ยมชมสถานที่ (ตัวอย่างเช่น สำหรับการตรวจสอบประจำปีของผู้รับจ้างผลิตที่มีการทำสัญญาหรือเพื่อการสอบสวน)			
5.3.6 องค์กรจะต้องไม่ส่งรับผลิตภัณฑ์ที่ขนส่งบนเรือที่มีรายชื่ออยู่ในบัญชีดำของ Regional Fisheries Management Organisations (RFMO)	หากได้รับอาหารทะเลโดยตรงจากเรือประมง หรือใช้เรือในการขนส่ง สามารถตรวจสอบเว็บไซต์ RFMO เพื่อดูรายการเรือ IUU ที่เป็นปัจจุบัน (ผิดกฎหมาย ไม่ได้รับรายงาน และไร้การควบคุม) ได้ https://iuu-vessels.org/Home/Search			
5.3.7 องค์กรที่ใช้ผู้รับเหมาแปรรูป หรือทำการรับเหมาแปรรูปผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรอง จะต้องเก็บรักษาบันทึกของผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรอง ซึ่งมีการรับเหมาแปรรูป รวมถึง a. ปริมาณและรายละเอียดผลิตภัณฑ์ที่ได้รับ b. ปริมาณและรายละเอียดผลิตภัณฑ์ที่แจกจ่าย c. วันที่แจกจ่ายและได้รับผลิตภัณฑ์	บันทึกเหล่านี้ช่วยให้สามารถดำเนินการทดสอบ การกระทบยอด เข้า- ออก และการตรวจสอบย้อนกลับได้ทั่วทั้งผู้รับเหมาช่วงและองค์กร สิ่งนี้มีผลบังคับใช้หากมีการทำสัญญาช่วงกับผู้รับจ้างผลิต หรือหากทำสัญญาจ้างผลิตกับผู้อื่น			
5.3.8 ผู้รับเหมาแปรรูปที่ผ่านการรับรอง จะต้องบันทึกชื่อและรหัส CoC สำหรับผู้ถือใบรับรองทั้งหมดที่มีการให้บริการรับเหมาแปรรูปผลิตภัณฑ์ที่รับรองทั้งหมด นับตั้งแต่การตรวจประเมินครั้งก่อนหน้า	กรณีนี้เกิดขึ้นเมื่อองค์กรได้รับการจ้างช่วง (ผลิต) โดยองค์กรอื่นที่มี Chain of Custody โดยที่องค์กรไม่ได้เป็นเจ้าของหรือซื้อ/ขายผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรอง			
5.4 ผลิตภัณฑ์ที่ไม่สอดคล้องกับมาตรฐาน				
5.4.1 องค์กรจะต้องมีกระบวนการในการจัดการผลิตภัณฑ์ที่ไม่สอดคล้องกับมาตรฐานซึ่งมีข้อกำหนดต่อไปนี้	สิ่งนี้สามารถเกิดขึ้นได้เมื่อ: <ul style="list-style-type: none"> องค์กรของไม่สามารถยืนยันผลิตภัณฑ์ที่มีฉลาก Eco MSC มาจากแหล่งที่ได้รับการรับรอง เช่น หากใบสั่งซื้อระบุ MSC แต่ใบกำกับสินค้าที่ได้รับไม่ได้ ซัพพลายเออร์แจ้งให้ทราบว่าเขาขายผลิตภัณฑ์ที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดให้คุณโดยไม่ได้ตั้งใจ พนักงานตระหนักเมื่อสิ้นสุดการทำงานว่าสายการผลิตบรรจุอาหารทะเลที่ไม่ผ่านการรับรองลงในกล่องที่มีโลโก้ ASC 			

For Training only
MSC Pre-audit Checklist for MSC Chain of Custody Standard: Default Version 5.0

ข้อกำหนด	ต้องทำอะไร ?	ระบบมีอยู่แล้วใช่หรือไม่?		ต้องปรับอะไรบ้าง หรือ ต้องทำอะไรเพิ่ม ?
		ใช่	ไม่มี	
	หากมีระบบเรียกคืน สามารถใช้สิ่งนี้เป็นแบบจำลองเพื่อจัดการกับผลิตภัณฑ์ที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดสำหรับ Chain of Custody			
5.4.1.a หยตการขายผลิตภัณฑ์ที่ไม่สอดคล้องกับมาตรฐาน ในฐานะผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรองโดยทันที จนกว่าจะมีการตรวจสอบยืนยันสถานะการรับรอง โดย CAB อย่างเป็นทางการ	กักสินค้าที่มีปัญหา ซึ่งอาจหมายถึง รุ่นที่ผลิต พาเลท กล่อง การจัดส่ง ฯลฯ ขึ้นอยู่กับสถานการณ์เฉพาะ			
5.4.1.b แจ้งแก่ CAB ภายใน 2 วัน นับจากตรวจพบผลิตภัณฑ์ที่ไม่สอดคล้องกับมาตรฐาน และให้ข้อมูลที่จำเป็นทั้งหมดแก่ CAB เพื่อทวนสอบกับต้นทางของผลิตภัณฑ์ที่ไม่สอดคล้องกับมาตรฐาน	ข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดเตรียมให้กับหน่วยรับรองมักจะรวมถึง บันทึกการจัดส่ง ใบแจ้งหนี้ คำแนะนำเกี่ยวกับข้อมูลจำเพาะของผลิตภัณฑ์ และรายงานของการผลิต ผลิตภัณฑ์			
5.4.1.c ระบุสาเหตุที่ผลิตภัณฑ์ไม่สอดคล้องกับมาตรฐาน และดำเนินการเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ ถ้าจำเป็น	การดำเนินการป้องกันควรสะท้อนถึงที่มาของปัญหาและอาจรวมถึงการฝึกอบรมพนักงานใหม่หรือการเขียนขั้นตอน 'สินค้าเข้า' ใหม่			
5.4.1.d สำหรับผลิตภัณฑ์ที่ไม่สอดคล้องกับมาตรฐาน และไม่สามารถตรวจสอบยืนยันได้ว่ามาจากแหล่งที่มาที่ผ่านการรับรอง จำเป็นต้องเปลี่ยนฉลากหรือเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์ของผลิตภัณฑ์เพื่อให้มั่นใจว่าไม่มีการขายเป็นผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรอง	เปลี่ยนสถานะของผลิตภัณฑ์ที่เหลือจาก รุ่นการผลิต/พาเลท/กล่อง/การจัดส่งนั้นเป็นไม่ผ่านการรับรอง			
5.4.1.e ถ้ามีการขาย หรือส่งผลิตภัณฑ์ที่ไม่สอดคล้องกับมาตรฐานที่ผ่านการรับรองไปแล้ว ให้แจ้งแก่ลูกค้าที่ได้รับผลกระทบทั้งหมด (ยกเว้นผู้บริโภคขั้นสุดท้าย) ภายใน 4 วัน นับจากที่ตรวจพบปัญหา	ติดต่อลูกค้าที่ขายสินค้าให้ (ระบุว่าได้รับการรับรอง) แต่ได้ส่งสินค้าที่ไม่ผ่านการรับรองมาแทน			
5.5 คาร์องขอการตรวจสอบย้อนกลับ และการรับรองในห่วงโซ่อุปทาน				
5.5.1 องค์กรจะให้ความร่วมมือตามคำร้องขอทั้งหมดจาก MSC หรือผู้แทนที่ได้รับมอบหมาย หรือ CAB สำหรับเอกสารการสอบย้อนกลับ หรือบันทึกการขาย และการซื้อผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรองทั้งหมด	MSC หรือหน่วยรับรอง อาจขอบันทึกเหล่านี้ในกรณีที่มีการตรวจสอบห่วงโซ่อุปทาน			
5.5.1.1 โดยจะต้องจัดหาเอกสารให้ภายใน 5 วัน นับจากมีการร้องขอ	รายละเอียดทางการเงินอาจถูกลบออก แต่บันทึกอื่นๆจะต้องไม่เปลี่ยนแปลง ในกรณีพิเศษ ไม่สามารถทำตามกำหนดเวลานี้ได้ สามารถขอ			

For Training only
MSC Pre-audit Checklist for MSC Chain of Custody Standard: Default Version 5.0

ข้อกำหนด	ต้องทำอะไร ?	ระบบมีอยู่แล้วใช่หรือไม่?		ต้องปรับอะไรบ้าง หรือ ต้องทำอะไรเพิ่ม ?
		ใช่	ไม่มี	
	ขยายเวลาอันสมควรได้			
5.5.2 องค์กรจะต้องอนุญาตให้ MSC ผู้แทนที่ได้รับมอบหมาย หรือ CAB สามารถเก็บตัวอย่างของผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรองจากสถานที่ตั้งของตน เพื่อวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบ DNA และ/หรือ การตรวจสอบความเป็นของแท้ของผลิตภัณฑ์ ด้วยวิธีอื่นๆ หรือการทดสอบความสอดคล้อง	ผู้ตรวจประเมิน อาจเก็บตัวอย่างผลิตภัณฑ์โดยเป็นส่วนหนึ่งของการทดสอบดีเอ็นเอประจำปีของ MSC หรือเพื่อการสอบสวน			
5.5.3 ในกรณีที่มีการทดสอบความเป็นของแท้ของผลิตภัณฑ์ระบุว่าผลิตภัณฑ์อาจไม่สอดคล้องกับมาตรฐานตามข้อกำหนด 5.4.1 องค์กรจะต้อง: a. สืบสวนหาสาเหตุที่เป็นไปได้ของปัญหา b. น เสนอข้อค้นพบจากการทดสอบ แก่ CAB รวมถึงจุดที่พบการไม่สอดคล้องกับมาตรฐาน แผนปฏิบัติการแก้ไขเพื่อจัดการกับการไม่สอดคล้อง c. ให้ความร่วมมือในการเก็บตัวอย่างและการสืบสวนเพิ่มเติม	หากผลการทดสอบแสดงว่าอาหารทะเลไม่เป็นไปตามข้อกำหนด (ดู 4.5.1) ต้องดำเนินการตรวจสอบภายใน เพื่อดูว่าปัญหาเกิดขึ้นภายในการปฏิบัติงานภายใน หรือมาจากส่วนอื่นของห่วงโซ่อุปทานหรือไม่ (เช่น ผลิตภัณฑ์ถูกขายโดยซัพพลายเออร์ที่ผ่านการรับรองโดยติดฉลากผิด ถ้าปัญหาเกิดขึ้นภายในการดำเนินงาน ขององค์กรจะต้องมีแผนการดำเนินการแก้ไขเพื่อจัดการกับปัญหานั้น			
5.6 ข้อกำหนดเฉพาะ สำหรับผลิตภัณฑ์ที่อยู่ภายใต้การประเมิน				
5.6.1 องค์กรจะมีสิทธิ์ซื้อผลิตภัณฑ์ที่อยู่ภายใต้การประเมินเฉพาะเมื่อ: a. ผู้ทำประมงหรือฟาร์มที่อยู่ระหว่างการประเมิน หรือ b. สมาชิกที่ระบุชื่อของกลุ่มลูกค้า สำหรับผู้ทำประมงหรือนิติบุคคลเดียวกับฟาร์มที่อยู่ระหว่างการประเมิน	ก่อนซื้ออาหารทะเล ที่อยู่ระหว่างการตรวจประเมินให้ตรวจสอบว่าองค์กรของคุณเป็นฟาร์มประมง MSC หรือฟาร์ม ASC หรือเป็นสมาชิกของกลุ่มลูกค้าการประมงที่มีชื่อ / นิติบุคคลเดียวกับฟาร์มซึ่งอยู่ระหว่างการประเมินเพื่อรับรอง			
5.6.2 องค์กรที่จัดการผลิตภัณฑ์ที่อยู่ภายใต้การประเมิน จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่อไปนี้: a. ผลิตภัณฑ์ที่อยู่ภายใต้การประเมิน จะต้องมีการระบุไว้อย่างชัดเจน และแยกจากผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรองและไม่ผ่านการรับรอง b. องค์กรจะต้องรักษาระบบบันทึกการสอบย้อนกลับทั้งหมด ส สำหรับผลิตภัณฑ์ที่อยู่ภายใต้การประเมิน โดยแสดงถึงการตรวจสอบย้อนกลับได้ไปจนถึงหน่วย	ตรวจสอบให้แน่ใจว่าผลิตภัณฑ์ใดๆ จากการทำประมง MSC ที่อยู่ระหว่างการตรวจประเมินหรือฟาร์ม ASC นั้นได้รับการระบุและเก็บแยกจากผลิตภัณฑ์อื่นๆ ทั้งหมด เก็บบันทึกที่แสดงความสามารถในการตรวจสอบย้อนกลับได้อย่างสมบูรณ์ของผลิตภัณฑ์กลับไปหน่วยรับรองการประมงหรือฟาร์ม รวมถึงวันที่เก็บเกี่ยว ไม่ขายผลิตภัณฑ์ใด ๆ จากการทำประมงที่อยู่ระหว่างการตรวจประเมิน MSC หรือฟาร์ม ASC จนกว่าจะมีการเผยแพร่รายงาน			

For Training only
MSC Pre-audit Checklist for MSC Chain of Custody Standard: Default Version 5.0

ข้อกำหนด	ต้องทำอะไร ?	ระบบมีอยู่แล้วใช่หรือไม่? ใช่ ไม่มี		ต้องปรับอะไรบ้าง หรือ ต้องทำอะไรเพิ่ม ?
<p>การรับรอง (Unit of Certification) และรวมถึงวันที่จับด้วย</p> <p>c. ห้ามมิให้มีการขายผลิตภัณฑ์ที่อยู่ภายใต้การประเมิน เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรอง หรือติดฉลาก MSC หรือ ASC</p> <p>หรือเครื่องหมายการค้าอื่นๆ จนกว่าผู้ท าประมงหรือฟาร์มนั้นจะได้รับการรับรอง</p>	<p>การรับรองสาธารณะบนเว็บไซต์ MSC หรือ ASC โดยประกาศว่าการประมงหรือฟาร์มได้รับการรับรอง</p>			
<p>5.7 ข้อกำหนดเฉพาะ เกี่ยวกับแรงงานบังคับ และแรงงานเด็ก</p>				
<p>5.7.1 องค์กรจะต้องลงนาม ในคำแถลงความเข้าใจของผู้ถือใบรับรอง CoC เกี่ยวกับข้อกำหนดด้านแรงงาน ซึ่งระบุว่าองค์กรยอมรับที่จะผ่านการตรวจประเมินทางด้านแรงงาน ตามข้อกำหนด 5.7.2</p>	<p>หากองค์กรอยู่ใน 'มาตรฐานของประเทศที่มีความเสี่ยง' (สอบถามหน่วยรับรองของคุณหรือตรวจสอบ 'เครื่องมือให้คะแนนความเสี่ยงด้านแรงงานของประเทศ' ในข้อกำหนดการรับรอง)</p> <p>ต้องลงนามในคำชี้แจงความเข้าใจ ที่จะดำเนินการตรวจมาตรฐานทางด้านแรงงานบังคับและแรงงานเด็ก โดยบุคคลที่ 3</p>			
<p>5.7.2 องค์กรจะต้องแสดงหลักฐานว่า สถานที่ตั้งหรือผู้รับเหมาช่วงที่เกี่ยวข้อง ได้ผ่านการตรวจประเมินทางด้านแรงงาน ณ สถานที่ผลิต ตามโปรแกรมด้านแรงงานโดยบุคคลที่สามที่ได้รับการยอมรับ และเป็นไปตามข้อกำหนดการตรวจประเมินทางด้านแรงงาน โดยบุคคลที่สามของ MSC</p>	<p>ต้องมีการตรวจรับรองมาตรฐานด้านแรงงาน เป็นไปตามข้อกำหนดการตรวจสอบแรงงานบุคคลที่สามของ MSC และดำเนินการให้เสร็จสิ้นโดยการตรวจรับรอง CoC ครั้งต่อไป</p> <p>โปรแกรมทางด้านแรงงานโดยบุคคลที่สาม ที่มีการรับรองได้แก่:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. amfori Business Social Compliance Initiative (BSCI) b. Ethical Trade Audit ของสมาชิก SEDEX c. SA8000 ของ Social Accountability International d. Sustainable Supply Chain Initiative (SSCI) ของ Consumer Goods Forum ให้การยอมรับ มาตรฐานทางสังคม 			
<p>5.7.3 องค์กรต้องแจ้งให้ CAB ทราบภายใน 2 วัน ถ้าองค์กร หรือสถานที่ตั้งใดๆ ของตน หรือผู้รับเหมาช่วง ไม่ผ่านข้อกำหนด การตรวจประเมินทางด้านแรงงานโดยบุคคลที่สามของ MSC</p>	<p>กำหนดไว้ในการติดต่อเพื่อสื่อสารให้กับทางหน่วยงานที่ให้การรับรอง</p>			