**เรื่อง** : การฝึกอบรม แบบ On-Line หลักสูตรข้อกำหนดและการประยุกต์ใช้มาตรฐาน ISO14001:2015

**ราคาพิเศษ !!!**

****บริษัท อีควอล แอสชัวแรนซ์ (ประเทศไทย) จํากัด ขอมอบโปรโมชั่น สำหรับผู้ที่ สนใจ ฝึกอบรม

**ในวันเสาร์ที่ 4 ธันวาคม 2564 นี้**

**สมัครด่วน! รับจำนวนจำกัด เพียง 15 ท่านเท่านั้น !!** 

พร้อมรับ ใบ certificate **ตัวจริง**

**เพียงท่านล่ะ**

**500 บาท**

**(ไม่รวม VAT)**

**สถานที่ฝึกอบรม :** **On-Line Training ผ่านระบบ Zoom**

**หลักการและเหตุผล**

ปัจจุบันองค์กรต่าง ๆ ทั้งขนาดเล็ก, ขนาดกลาง หรือขนาดใหญ่ล้วนต้องมีการทำธุรกิจในการผลิตสินค้า, บริการหรือการซื้อขาย ซึ่งต้องมีการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องเพื่อการเจริญเติบโต ปัจจัยผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากกิจกรรมขององค์กร มีผลให้เกิดผลกระทบต่อความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงความต้องการของภาครัฐ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่คาดหวังให้องค์กรรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม การประยุกต์ใช้ระบบบริหารสิ่งแวดล้อมจึงมีความจำเป็นมากขึ้น เพื่อตอบโจทย์ความสอดคล้องตามข้อกำหนด กฎหมายต่าง ๆ รวมถึงความต้องการลูกค้า และส่งเสริมให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร

**วัตถุประสงค์หลักสูตร**

* เพื่อให้ตระหนักถึงความสำคัญของระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมทั่วทั้งองค์กร
* เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจข้อกำหนดมาตรฐาน ISO14001:2015, และทำให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในองค์กรได้อย่างเหมาะสม
* เพื่อสร้างสร้างทักษะและความเข้าใจในการเชื่อมโยงกระบวนการขององค์กร เข้ากับข้อกำหนดมาตรฐาน ISO14001:2015
* เพื่อให้ทีมงานตรวจประเมินระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม เข้าใจในรายละเอียดข้อกำหนด ช่วยให้เพิ่มความสามารถในการค้นหาจุดปรับปรุงในองค์กรได้ดีขึ้น

**รายละเอียดหลักสูตร**

­­­­­­

|  |  |
| --- | --- |
| วันและเวลา | หัวข้อการอบรม |
| 09:00 – 16:00 | * พื้นฐานของมาตรฐานระบบการจัดการด้านคุณภาพ, วิวัฒนาการ และการพัฒนาของระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
* ข้อกำหนดของระบบการบริหารคุณภาพ ISO14001:2015 และการนำไปประยุกต์ใช้
	+ หลักการของระบบบริหารคุณภาพ
	+ บริบทขององค์กร (Context of the organization)
	+ ความเป็นผู้นำ (Leadership)
	+ การวางแผน (Planning)
	+ การสนับสนุน (Support)
	+ การดำเนินการ (Operation)
	+ การประเมินสมรรถนะ (Performance evaluation)
	+ การปรับปรุง (Improvement)
 |
| 16:00 – 16:30 | สรุปประเด็น การเสนอแนะแนวทางการจัดทำระบบ และการถามตอบ |

**ผู้ที่ควรเข้าอบรม**

ผู้บริหาร, หัวหน้างาน, คณะทำงานด้านการจัดการระบบบริหาร, ทีมตรวจติดตามคุณภาพภายใน, เจ้าหน้าที่ จป ทุกระดับ, นักศึกษา, พนักงานทุกระดับชั้น และผู้สนใจทั่วไป

สนใจติดต่อ : คุณตุ๊ก

Tel. 063-187-9718

Email eqa.training@equalassurancethai.com

 **ใบสมัครลงทะเบียนอบรม**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อหลักสูตร: ISO14001:2015 Requirement and Implementation (Online Training) วันที่อบรม: **4/12/2021** ชื่อผู้ประสานงาน : ตำแหน่ง ชื่อบริษัท : ที่อยู่ : (สำหรับออกใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี) เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร โทรศัพท์ : ต่อ แฟกซ์ : อีเมล์: จำนวนที่นั่งที่ต้องการสำรอง / ยืนยันการเข้าอบรม : รายชื่อผู้เข้าอบรม (กรุณาพิมพ์หรือเขียนตัวบรรจงให้ชัดเจน เพื่อความถูกต้องในการออกใบประกาศนียบัตร)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับ | ชื่อ-สกุล(ไทย) | ชื่อ-สกุล(อังกฤษ) | ตำแหน่ง | โทรศัพท์เคลื่อนที่ | อีเมล์ |
| 1 |   |   |   |   |   |
| 2 |   |   |   |   |   |
| 3 |   |   |   |   |   |
| 4 |   |   |   |   |   |

การชำระค่าบริการ [ ]  สั่งจ่ายเช็คในนาม **Equal Assurance (Thailand) Ltd.** (ถือเช็คมาชำระหน้างาน พร้อมหลักฐานการ หัก ณ ที่จ่าย ) [ ]  โอนเงินผ่าน**บัญชีออมทรัพย์** ธนาคาร **กสิกรไทย** หมายเลขบัญชี **062-3-96097-8** ในนาม **Equal Assurance (Thailand) Ltd.** (พร้อมหลักฐานการ หัก ณ ที่จ่าย หน้างาน)เงื่อนไขการหักภาษี ณ ที่จ่าย: [ ] มีหลักฐานและจะนำส่งในวันอบรม [ ]  อื่นๆ * **การยืนยันการโอนชำระเงิน** กรุณาส่งสำเนาหลักฐานการชำระเงิน ก่อนการอบรม **7** วัน พร้อมระบุชื่อหลักสูตร

 ชื่อหน่วยงานและที่อยู่สำหรับออกใบเสร็จ และส่ง Email eqa.training@equalassurancethai.com  พร้อมจัดส่งเอกสาร ประกอบการฝึกอบรมและ * **ที่อยู่สำหรับใบหัก ณ ที่จ่าย**: บริษัท อีควอลแอสชัวแรนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด

 314/3 บางกระดี่ 25, แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร 10150หมายเลขผู้เสียภาษี 0-1055-62191-29-5**หมายเหตุ :**1. หากท่านสำรองที่นั่งแล้ว แต่ **ไม่** สามารถเข้าร่วมสัมมนาได้ กรุณาแจ้งให้ทราบ **ล่วงหน้าภายใน 7 วัน** หากพ้นกำหนด ท่านต้องชำระค่าบริการเต็มจำนวน
2. กรณีมีใบหัก ณ ที่จ่าย กรุณานำ **ฉบับจริง** มาในวันที่เข้าอบรมด้วย **หากไม่นำมาแสดง** บริษัทฯต้องขออนุญาต

เก็บ Vat 7% เต็มจำนวน1. สำหรับใบเสร็จรับเงิน บริษัทฯ จะออกให้ ณ วันที่เข้าอบรม
2. ราคาค่าอบรมรวมค่าเอกสารประกอบการบรรยาย,ใบประกาศนียบัตร แล้ว

**ต้องการข้อมูลเพิ่มเติม :** ( ฝ่ายประสานฝึกอบรม) **MB : 063-187-9718 ,06-1854-9854 , 06-196803865** |